



Zapisnik 1. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2021/2022, ki je potekala v torek, 28. septembra 2021, ob 18. uri v večnamenskem prostoru šole in hkrati tudi preko videokonference (za člane, ki se zaradi epidemioloških razmer seje niso mogli udeležiti v prostorih šole).

Prisotni člani sveta staršev: Petra Vovk Škerl (video.), Damjan Slakan, Janez Prezelj, Kristina Zelič Antolič, Klara Hudoklin, Helena Gradič, Lidija Gutsmandl (video.), Klavdija Natek, Elvis Topolovec, Manja Goršek, Sara Čuš Kolar, Petra Gajšek (video.), Anita Šmid, Astrid Arlič, Janez Kodele, Andrej Jazbec, Polona Lukanc, Jože Turnšek, Urška Jager, Petra Lajlar, Mateja Rozman, Petra Zidar, Daniel Čoklc, Samo Vehovar, Katja Smole, Sabina Knez, Katarina Čolović, Aleksandra Železnik, Teja Vrečko Luknar.

Odsotni: /

Drugi prisotni: mag. Jure Radišek, ravnatelj šole; Marija Pišek, tajnica šole.

Ravnatelj Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, mag. Jure Radišek je pozdravil prisotne, ugotovil sklepčnost in predlagal dnevni red. Svet staršev je predlog potrdil in začel z obravnavo naslednjega

dnevnega reda:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Poročilo ravnatelja o volitvah predstavnikov staršev v Svet staršev po posameznih oddelkih in konstituiranje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur (volitve predsednice/-ka in namestnice/-ka predsednice/-ka Sveta).
3. Seznanitev novoizvoljenih članov s Poslovnikom Sveta staršev.
4. Obravnava in potrditev zapisnika 3. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2020/2021 z dne 27. 5. 2021.
5. Obravnava, sprejem in potrditev Poročila o organizaciji in delu za šolsko leto 2020/2021 in Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2021/2022.
6. Evalvacija dokumentov šole, (vzgojni načrt, šolska pravila, hišni red, razvojni načrt šole).
7. Poročila in imenovanja, (predsednice Upravnega odbora šolskega sklada, predstavnikov Sveta staršev v Svetu zavoda, predstavnika SSt v ASSOŠCR, predstavnikov staršev v skupini za prehrano).
8. Obravnava prispelih pisnih pobud, vprašanj in pohval staršev iz posameznih razredov.
9. Razno.

K točki 1

SKLEP 1: Svet staršev ugotavlja, da je na seji prisotnih vseh 29 članov Sveta staršev in da tako veljavno odloča in sprejema sklepe.

SKLEP 2: Svet staršev je potrdil predlagani dnevni red.

Član sveta je predlagal, da se osma točka dnevnega reda obravnava pred sedmo točko dnevnega reda, saj vsi člani morda ne bodo mogli prisostvovati do konca seje zaradi obveznosti. Predlog je bil soglasno sprejet. Zapisi v zapisniku pa sledijo zaporedju predlaganega dnevnega reda.

K točki 2

Ravnatelj je pojasnil, da se za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli oblikuje Svet staršev. V skladu z zakonodajo prvo sejo Sveta staršev skliče ravnatelj šole. Svet staršev bo za svoje delo uporabljal Poslovnik Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, ki smo ga člani prejeli med gradivi za sejo in je objavljen na spletni strani šole <http://www.fmalgaja.si> (→podstran 'Šola' → podstran '[Svet staršev](#)').

Prisotni so odločili, da potekajo volitve za predsednika Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur javno.

SKLEP 1: Svet staršev je soglasno izglasoval, da se volitve za predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev izvedejo javno.

SKLEP 2: Za predsednika Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2021/2022 je bil soglasno izvoljen mag. Jože Turnšek, predstavnik staršev 6. a-razreda, e-naslov: joze.turnsek@gmail.com.

Po izvolitvi je predsednik pozdravil vse prisotne, se predstavil in zahvalil za izkazano zaupanje. Člane je prosil, da podajo predloge za izvolitev namestnika predsednika Sveta staršev. Namestnik predsednika Sveta staršev opravlja naloge, za katere ga pooblasti predsednik, in nadomešča predsednika v primeru njegove odsotnosti. Za namestnika predsednika je bil podan en predlog. Predlagan je bil Janez Kodele.

SKLEP 3: Za namestnika predsednika Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2021/2022 je bil soglasno izvoljen Janez Kodele, predstavnik staršev 5. a-razreda.

Predsednik Sveta staršev je pohvalil prisotnost na tokratni seji, ki je prvič v zadnjih šestih letih 100 %. Prvič se je seja izvajala tudi hibridno. Tri članice so bile udeležene preko videokonference. Glasovale so preko beležnice v programu Google Meet. Tudi sicer so seje zelo dobro obiskane, v lanskem šolskem letu je bila udeležba na treh sejah v povprečju 87,66 %.

K točki 3

Predsednik je opozoril na nekaj ključnih točk iz Poslovnika Sveta staršev. Zaradi potrebnega števila glasov v Svetu staršev je lahko posamezen starš predstavnik samo enega razreda in ne hkrati predstavnik več oddelkov, lahko pa je namestnik predstavnika v več oddelkih. Zaradi boljšega pretoka informacij na šoli ohranjamo namestnike predstavnikov oddelkov, ki se udeležujejo sej Sveta staršev v primeru odsotnosti predstavnika. Na ta način lahko starši informacije iz dogajanja v razredu in povratno, s sestanka Sveta staršev v razred prenesejo neposredno. Namestniki predstavnika razreda lahko opravljajo vse naloge predstavnika, le glasovna pravica na sejah Svetov staršev pripada po zakonodaji samo izvoljenemu predstavniku oddelka. Tudi sicer je namestnik predstavnika, predstavniku v razredu v pomoč pri urejanju komunikacije s starši in pri tekoči problematiki. V preteklosti so bili tudi primeri, ko je predstavnik zaradi selitve zapustil šolo ali pa je bolezen bila vzrok, ki je onemogočila njegovo delo. V teh primerih se je funkcija predstavnika lahko preprostejše, brez ponovnih volitev, prenesla na že izvoljenega nadomestnega predstavnika v Svetu staršev.

Poudaril je vlogo izvoljenih predstavnikov v Svet staršev. Pomembno je zavedanje, da predstavniki staršev v Svetu predstavljajo mnenje vseh staršev oz. svojih oddelkov. Za dobro sodelovanje je izmenjava mnenj ključnega pomena.

K točki 4

Člani Sveta staršev niso imeli pripomb na Zapisnik 3. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur z dne 27. 5. 2021. Vsi sklepi so bili izvedeni.

SKLEP 1: Svet staršev je sprejel in potrdil Zapisnik in realizacijo sklepov iz 3. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur z dne 27. 5. 2021.

K točki 5

Ravnatelj, mag. Jure Radišek, je podal Poročilo o organizaciji in delu za šolsko leto 2020/2021.

Ob zaključku šolskega leta 2020/2021 je šolo obiskovalo 590 učencev, kar je 28 več kot ob zaključku preteklega šolskega leta (leto 2019/2020 = 562 učencev). Od tega je 73 učencev obiskovalo Podružnično osnovno šolo Blagovno (POŠ Blagovna), program OPPNIS pa 23 učencev.

Učenci so bili organizirani v 22 rednih oddelkov (10 oddelkov razredne in 12 oddelkov predmetne stopnje (en oddelek več kot preteklo šolsko leto) in 3 oddelki prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (OPPNIS), (en oddelek več kot preteklo šolsko leto). Na POŠ Blagovna je bilo 5 rednih oddelkov. Skupaj je na šoli bilo 30 oddelkov.

Šolsko leto je močno zaznamovala epidemija SAR-CoV-2, zaradi česar je bil reorganiziran pouk in varstvo učencev. Namesto dveh smo imeli eno konferenčno obdobje.

Od 19. 10. 2020 je pouk potekal po modelu D (vsi učenci vseh programov OŠ so se izobraževali na daljavo). 4. 1. 2021 so se v šolo vrnili učenci OPPNIS, 26. 1. 2021 učenci prve triade, drugi pa 22. 2. 2021.

Pouk na daljavo je potekal po enotnem protokolu šole, (spletna učilnica, videokonference, videoposnetki). Ravnatelj je izvajal hospitacije pouka na daljavo. Tedensko so se na skupnih sestankih strokovnih delavcev izvajale evalvacije pouka in načrtovanje za naprej. Učitelji so učence spodbujali k sprotne delu. Z analizo znanja se je ugotovil velik primanjkljaj v neutrjeni učni snovi, ki je bil posledica pomanjkanja samostojnega učenja. Pouk DSP je potekal delno na šoli, delno na daljavo.

Po vrnitvi učencev v šolo je bilo opaženih več vedenjskih, čustvenih in socialnih težav. Na podlagi opažanja je bila sprejeta usmeritev, da se je na začetku vrnitve v šolo več časa namenilo vzpostavitvi varnega in spodbudnega učnega okolja, spremljanju dinamike v razredu in šele nato učnemu procesu. Ocenjevanje znanja v času pouka na daljavo je bilo prilagojeno, napovedano in dogovorjeno.

Z namenom nudenja celostne psihosocialne podpore učencem in staršem je šolska svetovalna služba z njimi vzpostavila redne pogovore. Organizirana je bila dodatna učna pomoč za učence s primanjkljaji v znanju – »Petki za petke«.

Poleg rednega dela se na šoli izvajajo tudi projekti: Sally Ride EarthKam, dva projekta Erasmus+(KA2), Kulturna šola, Inovativna učna okolja, podprta z IKT, Krepitev kompetenc podjetnosti, Beremo, ustvarjamo, pomagamo, Varno na kolesu, Policist Leon svetuje, Drobtinice, Razredna sovica, Rad pišem z roko, Rastem s knjigo, Otroški parlament, Vrstniški mediatorji, Pogum, Naša mala knjižnica ... Del projektov se je izvajal tudi na daljavo, večina pa ne. Več o projektih je objavljeno na spletni strani šole.

Z izdelavo »možičkov«, ki so razstavljeni v okenskih vitrinah hiš na Zgornjem trgu, šola sodeluje pri dejavnostih ob počastitvi obletnice Josipa Ipavca.

Zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 je odpadlo veliko načrtovanih dejavnosti: plavalni tečaj za 3. razred, gledališki, glasbeni in plesni nastopi, športna tekmovanja in tekmovanja v znanju, prireditve, proslave, komemoracija in večina ostalih dogodkov.

Zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 je bila Zimska šola v naravi za učence 7. razredov prestavljena na termin od 1. 3. 2021 do 5. 3. 2021 na Kopah, Lukov dom. Kasneje pa je bila odpovedana.

Tudi Poletna šola v naravi za učence 5. razredov, ki je bila načrtovana od 8. 3. 2021 do 12. 3. 2021 v Žusterni, je bila odpovedana in se je izvedla od 7. 6. 2021 do 11. 6. 2021 na Debelem Rtiču. Od 24. 5. 2021 do 28. 5. 2021 smo uspešno izvedli tudi Poletno šolo v naravi za učence 6. razredov v Žusterni, ki zaradi COVID-19 ni bila izvedena v šolskem letu 2019/2020.

Učenci so uspešno opravili kolesarske izpite.

Zaradi epidemije smo v hišni red dodali »Splošni higienski načrt za zmanjševanje možnosti prenosa okužbe z nalezljivimi boleznimi« in »Protokol za zagotovitev dela v času COVIDA-19. Od 1. 2. 2021 smo imeli več inšpekcijskih pregledov, pri katerih ni bilo ugotovljenih napak pri izvajanju zaščitnih ukrepov.

Z januarjem 2021 smo uvedli eAsistent za starše.

Akcijski vzgojni načrt usvojitve osnovnih manir »Pet prijateljev« (dober dan, nasvidenje, prosim, hvala in oprost) se bo izvajal tudi v šolskem letu 2021/2022.

Sistematski zdravstveni in zobozdravstveni pregledi, ki so zaradi COVID-19 v šolskem letu 2019/2020 odpadli, so bili izvedeni v prostorih šole.

Ravnatelj je pohvalil delo knjižničarke, ki je v času dela na daljavo organizirala brezstično izposajo in vračilo knjižničnega gradiva.

Na področju IKT smo organizirali enoten protokol za delo na daljavo. Ustrezno so bili usposobljeni strokovni delavci. Iz različnih shem so bila pridobljena sredstva za opremo: 6-krat stacionarni računalnik, 23-krat prenosni računalnik, 16-krat projektor, 5-krat monitor, 5-krat tablica iPad, 2-krat tablica Samsung, 10-krat spletne kamere, 1-krat web kamera s podstavkom, 15-krat grafična tablica, 4-krat modem, 1-krat UPS, 2-krat dostopna točka.

Močno se je izboljšalo poznavanje dela s področja IKT, tako pri učencih kot pri zaposlenih.

Pridobitna dejavnost šole je bila v tem šolskem letu močno okrnjena. Od 16. 10. 2020 sta bili za zunanje odjemalce zaprta šolska kuhinja (kosila) in telovadnica (popoldanska rekreacija). Ob odprtju šole za učence OPPNIS nam je prehrano dobavljala OŠ Hruševce Šentjur.

Ravnatelj je predstavil načrte za vzdrževanje šolskega prostora. V kotlovnici se nadaljujeta iskanje in odpravljanje vzroka erozije kotlov. Opravili so pleskanje ene učilnice in pleskanje toaletnih prostorov na POŠ Blagovna. Na matični šoli so zamenjali stare halogene žarnice z novimi led svetili. Pri glavnem vhodu v stari del šole so zamenjali nihajna vrata. V srednjeročnem investicijskem načrtu je prenova hodnikov in kuhinje, ki je trenutno v fazi priprave projektne dokumentacije, prenova tal v telovadnici in prenova sanitarij na POŠ Blagovna.

Zaradi posledic potresa na Hrvaškem, 29. 12. 2020, je 9. 2. 2021 šolski objekt pregledala državna potresna komisija.

Ravnatelj je podal splošno oceno, da je šola v času izrednih razmer uspešno izvajala pouk na daljavo, za kar se zahvaljuje strokovnim delavcem šole. Izredna pohvala gre tudi vsem učencem, ki so pouk na daljavo opravljali sproti. Še posebej pa je pohvalil vse tiste učence, starše in delavce šole, ki so v teh časih na različne načine prispevali k dvigu morale in vzdušja, (npr. pisma za oskrbovance Doma starejših občanov Šentjur, dobrodelne akcije ...). Posebej se je staršem zahvalil za sodelovanje in razumevanje v času pouka na daljavo in ponovnega odpiranja šole. Poudaril je, da si želi čim boljšega sodelovanja s starši, učenci, učitelji in vsemi, ki so vključeni v izvajanje delovnega načrta šole.

Ravnatelj je v nadaljevanju predstavil Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022, s poudarkom na novostih, ki je objavljen na spletni strani šole <http://www.fmalgaja.si> (podstran 'Šola', podstran 'Letni delovni načrt').

Novosti so trije akcijski načrti uvajanje izboljšav in samoevalvacije na področju učenja in poučevanja, to so dvig bralne pismenosti, učim se učiti in strokovni razvoj učitelja. Vsi trije so del Razvojnega načrta šole za petletno obdobje.

Nekaj novosti je tudi na področju vzgoje, kjer uvajamo omejevanje neprimerne rabe elektronskih naprav, s poudarkom na mobilnih telefonih, in ustrezno naslavljanje in pozdravljanje zaposlenih.

SKLEP 1: V skladu s 66. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/2007 in spremembe) je Svet staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur dal pozitivno mnenje oziroma soglasje k Poročilu o organizaciji in delu za šolsko leto 2020/2021 in k Letnemu delovnemu načrtu šole za šolsko leto 2021/2022.

K točki 6

Predsednik je povedal, da smo gradivo za evalviranje dokumentov prejeli v mapi z gradivi za sejo in je objavljeno tudi na šolski spletni strani. Vprašal je prisotne, ali imajo pobude k dokumentom šole, kot so Poslovnik Sveta staršev, Pravila šolskega reda, Vzgojni načrt, Hišni red, Šolska pravila ocenjevanja.

27. 2. 2020 je začel veljati nov pravilnik o upravljanju učbeniških skladov in spremenil se je 10. člen pravilnika: ([povezava](#)¹). V Poslovniku sveta staršev OŠ Franja Malgaja Šentjur ([povezava](#)²) se tako spremeni 4. člen, in sicer iz

»Daje soglasje:

- k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah (66. člen ZOFVI),
- k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred (10. člen Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov).«

v

»Daje soglasje:

- k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah (66. člen ZOFVI),
- k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred (14. člen Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov).«

Ravnatelj je pojasnil, da želijo v tem šolskem letu naučiti učence spoštljivega naslavljanja, na primer: učitelj, gospa čistilka, gospod kuhar, gospod ravnatelj, gospa tajnica ... Prav tako bodo učenci ob vstopu učitelja v razred vstajali, se pozdravili z učiteljem in nato začeli s poukom. Spremenijo se tudi šolska pravila v delu, ki prepoveduje uporabo elektronskih naprav. Elektronske naprave so prepovedane, z njimi učenci ne smejo fotografirati ali snemati pouka. Učenci imajo lahko izključene telefone v torbah, ali pa jih pustijo v garderobnih omaricah. V primeru kršitev učitelji telefon odvzamejo in obvestijo starše ter se dogovorijo o njegovi vrnitvi. V primeru uporabe elektronskih naprav pri urah pouka se učenci o tem dogovorijo z dotičnim učiteljem.

Dokumenti, ki se nanašajo na pravila obnašanja, Vzgojni načrt in Hišni red so objavljeni na spletni strani šole. (https://osfm-splet.splet.arnes.si/?page_id=13711 → podstran »Šola« → podstran »Šolska pravila«)

¹ <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13873>

² <http://osfm-splet.splet.arnes.si/files/2020/01/Poslovniku-sveta-star%C5%A1ev-O%C5%A0-Franja-Malgaja-%C5%A0entjur.pdf>

SKLEP 1: Svet staršev je soglasno sprejel tehnični popravek v 4. členu Poslovnika sveta staršev OŠ Franja Malgaja Šentjur. Seznanil se je tudi s spremembami v Pravilih delovanja in Vzgojnem načrtu.

K točki 7

1.

V Svetu zavoda imamo starši tri predstavnike. V tem štiriletnem mandatu so to Katja Smole, Janez Kodele in Teja Vrečko Luknar.

Od zadnje seje Sveta staršev se Svet zavoda ni sestal. Naslednja seja Sveta zavoda bo 30. septembra 2021, kjer se bo usklajeval in potrjeval Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022. Vsi zapisniki sej so objavljeni na šolski spletni strani.

2.

Upravni odbor šolskega sklada sestavljajo štirje predstavniki staršev (Tanja Bračun, Polona Lukanc, Mateja Rozman, Janez Kodele) in trije predstavniki, ki jih je predlagal Svet zavoda (Darja Steblovnik, Dušica Bele in Marija Pezdevšek).

Prva seja Upravnega odbora šolskega sklada v šolskem letu 2021/2022 je bila 28. septembra 2021, pred sejo Sveta staršev. Na seji je bil za predsednika Upravnega odbora šolskega sklada izvoljen Janez Kodele, saj je lanskoletna predsednica Alenka Marguč z zaključkom šolanja svojega otroka zapustila šolo. Za predstavnico staršev v Upravnem odboru šolskega sklada je bila na 3. seji Sveta staršev 27. maja 2021 izvoljena Mateja Rozman.

Predsednik Upravnega odbora Janez Kodele je poročal, da je na dan, 28. 9. 2021, finančno stanje v Šolskem skladu 7.566,00 EUR.

V obdobju od zadnje seje se je financirala virtualna predstava, garderobne omare za štiri učence, mizo in stole za oddelek s prilagojenim programom in napravo za čiščenje zraka. Načrti za prihodnje so, da se sofinancira še ena naprava za čiščenje zraka za POŠ Blagovna. Naprava je namenjena čiščenju zraka zaradi virusa Covid predvsem v prostorih, kjer ni možno zračenje prostorov.

Pobuda je bila, da se sofinancirajo tudi didaktični pripomočki za oddelek s prilagojenim programom nižjega izobrazbenega standarda (OPPNIS). Predlog bodo pripravili strokovni delavci v OPPNIS in ga predložili Upravnemu odboru.

Zadnja pobuda je bila, da se tako kot vsako leto omogoči učencem udeležba v zimski šoli v naravi. To bodo sedmošolci in osmošolci, ki jim je v šolskem letu 2020/2021 zimska šola v naravi odpadla. S tem namenom šolski sklad že več let financira zamenjavo in nakup nove smučarske opreme, ki si jo bodo učenci lahko izposodili in bo ostala na razpolago še naslednjim generacijam. Nekateri starši so predlagali, da bi tisti, ki imajo doma odvečno opremo za smučanje, to opremo podarili šoli. Ravnatelj se je po seji posvetoval z učitelji športa, ki so na smučarskih tečajih vaditelji in so svetovali, da bi lahko bila oprema, ki ni strokovno pregledana, tudi nevarna za vadbo otrok. V razpravi, ki je potekala med člani in šolo po seji, po elektronski pošti, je bil zaključek, da bodo učitelji športa, tako kot vsako leto, zbrali podatke o manjkajočih delih športne opreme, manko opreme bodo učenci prejeli iz zaloge v šoli, nato bodo poizvedeli pri sosednjih šolah, ali imajo opremo za izposojajo. Če ne bo možno opremiti vseh učencev, bodo starši naslovili prošnjo na šolski

sklad. Upravni odbor šolskega sklada bo potem glede na število povpraševanj odločil, ali bi med starši naše šole zaprosili za medsebojno izposojajo, ali bo potreben še nakup ali izposoja te opreme.

Finančno poročilo šolskega sklada je priloga tega zapisnika. Zadnja finančna poročila in pomembna obvestila so objavljena tudi na spletni strani http://osfm-splet.splet.arnes.si/?page_id=111.

Upravni odbor šolskega sklada še naprej prosi starše in donatorje, da sodelujejo s svojimi prispevki in pri drugih akcijah ter s tem omogočijo vsem učencem udeležbo pri nadstandardnih storitvah. Za primer darovanja denarja so podatki za izpolnitev položnice na šolski spletni strani (podstran »Šola« → podstran »Šolski sklad«).

Predsednik Sveta staršev se je zahvalil Upravnemu odboru šolskega sklada za marljivo delo in vestno poročanje.

V šolskem letu 2021/2022 se izteka štiriletni mandat Upravnemu odboru šolskega sklada. Volitve bomo izvedli na seji Sveta staršev v mesecu maju 2022. Kandidirajo lahko vsi starši in delavci šole. Pred sklicem seje bodo starši povabljeni h kandidaturi s pomočjo razrednih predstavnikov.

SKLEP 1: Svet staršev je sprejel poročilo Upravnega odbora šolskega sklada na dan 28. 9. 2021.

3.

Tudi v letošnjem šolskem letu je v Letnem delovnem načrtu šole predvideno, da bo devetčlanska skupina za prehrano nadaljevala delo. Predsednik Sveta staršev se je zahvalil lanskim članicama Sveta staršev, Katarini Scholtemeijer in Sari Čuš Kolar za opravljeno delo in prenos informacij. Sestava in naloge skupine za prehrano so opredeljene v predlogu Letnega delovnega načrta šole. Skupina deluje v skladu s Pravili skupine za prehrano. Skupina za prehrano je ustanovljena za tekoče šolsko leto. Člani Sveta staršev so na seji v skupino za prehrano izvolili dve predstavnici, eno iz centralne šole in eno iz podružnične šole.

SKLEP 2: Svet staršev je soglasno izglasoval, da se volitve za dva predstavnika v skupino za prehrano izvedejo javno.

SKLEP 3: Za predstavnico Sveta staršev v skupino za prehrano centralne šole – Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2021/2022 je bila soglasno izvoljena Kristina Zelič Antolič, predstavnica 1. b-razreda.

SKLEP 4: Za predstavnico Sveta staršev v skupino za prehrano Podružnične osnovne šole Blagovna v šolskem letu 2021/2022 je bila soglasno izvoljena Sara Čuš Kolar, predstavnica 3. c-razreda.

Član Sveta staršev je pohvalil, da je število pripomb v zvezi s prehrano vedno manjše. Predvideva, da skupina za prehrano dobro deluje in da šola trudi po svojih finančnih in prostorskih zmožnostih zagotavlja kakovostno in dobro prehrano.

4.

Predstavnik v ASSOŠCR, mag. Jože Turnšek, je poročal o dogajanju v celjskem aktivu svetov staršev in o sodelovanju Aktiva v Zvezi aktivov svetov staršev (ZASSS). Novim članom je prikazal tudi organiziranost staršev v območne aktive in v ZASSS. Pri tem je poudaril, da sveti staršev kot tudi aktivni, ohranjajo avtonomijo in niso vodeni s strani zveze. Združeni v zvezo pa lahko predstavljamo starše, v primerih spreminjanja zakonodaje ali ko se na starše obračajo novinarji.

SKLEP 5: Svet staršev se je seznanil s poročilom predstavnika v ASSOŠCR.

K točki 8

1.

Predstavnik oddelkov prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (OPP NIS) je pohvalil organizacijo jutranjega varstva na šoli.

Starše zanima, ali je možno, da šola kupi kinestetične stole, ki bi bili v pomoč otrokom s težavami pozornosti in koncentracije.

Ravnatelj je pojasnil, da se trenutno uporabljata kinestetični mizi v učilnici biologije in da sta koristni. Takšna oprema je dražja. V prihodnje se načrtuje še dodatni nakup kinestetične opreme.

Predstavnik OPPNIS je podal pobudo za senzorno steno in senzorno pot, saj je kar nekaj otrok, ki potrebujejo senzomotorično pomoč. Starše OPPNIS je zanimalo, ali je možno, da bi učenci dobili večjo učilnico?

Ravnatelj je pokazal kabinet svetovalne službe, ki so ga v zadnjem letu naredili s hodnika in s tem razširili in na novo opremili učilnico OPPNIS. Na sanacijo čakata še dva kabineta, v katerih bo potekala dodatna strokovna pomoč. Zgradila se bo tudi senzorična stena. Senzorična pot je bila že v načrtu. Trenutno se čaka na zaključek gradbenih del v okolici šole.

2.

Predstavnica 3. b-razreda je v imenu staršev prenesla pohvale za izvedeni tečaj plavanja. Tako termin kot tudi lokacija in prevoz z vlakom ter ostala organizacija so bili odlični. Ta tečaj je bil za otroke vsekakor dragocena in nepozabna izkušnja. Posebno so pohvalili učitelje, ki so otroke spremljali, pa tudi ekipo učiteljev, ki so poskrbeli za plavalni napredek.

Pohvalili so bralne minutke pred poukom od srede do petka. Pohvalili so učiteljici 3. razredov za dober prispevek k dvigu bralne pismenosti naših otrok. Omenili so izviren način dviga motivacije za branje. To je bralni koledar (nalepljen na platnici mape) z zanimivimi dejavnostmi, s katerimi otroka lažje privabimo k branju, v družbo knjig.

Starši so opozorili na prometno varnost. Predlagali so, da se šola s Policijsko postajo Šentjur dogovori za poostren nadzor upoštevanja pravil prednosti na prehodih za pešce, kjer učenci prečkajo cesto. Ta prehod glede varnosti ni najbolj varen, še posebno zaradi neupoštevanja pravil s strani voznikov.

Predsednik je pojasnil, da se opozorilo navezuje na čas v začetku septembra, ko so imeli v razredu roditeljske sestanke. Po opozorilu šole je policija ukrepala in je večkrat prisotna na omenjenem prehodu, kjer pomaga učencem. Tudi namestitev hitrostne ovire je koristna. Na Svetu staršev je bila izrečena pohvala za odzivnost in učinkovitost policije. Člani Sveta staršev so sklenili, da se na Policijsko postajo Šentjur naslovi zahvalno pismo za hitro in učinkovito ukrepanje policije ob podanih pobudah.

3.

Predstavniki 5.-razreda je vprašal, ali je kakšna možnost za izvedbo plavalnega tečaja petošolcev, ki so jim plavalni tečaji odpadali že od vrtca naprej, v zadnjih dveh letih tudi zaradi epidemije.

Ravnatelj je pojasnil, da mu je to poznano. Šola je želela izvesti plavalni tečaj tako za četrtošolce kot za petošolce, ki jim je plavalni tečaj v teh letih odpadal. Težava je bila v zasedenosti plavalnih učiteljev, ki so se udeleževali šol v naravi in te so septembra najbolj pogoste. Šola je uspela, s pomočjo dveh plavalnih šol zagotoviti izvedbo plavalnega tečaja za tretješolce. Lansko šolsko leto je ravnatelj podal pisno prošnjo na Plavalno društvo v Celju za izvedbo plavalnega tečaja. Odgovor je bil, da so termini zakupljeni za dve leti vnaprej. Ravnatelj bo naredil vse, da se plavalni tečaj izvede. Morda ga bo možno izvesti v mesecu juniju 2022 na odprtem bazenu v Celju.

4.

Predstavnica druge triade je prenesla pobude staršev, da otroci pri telovadbi porabijo večji del ure za prihod in odhod s stadiona, saj so stranska vrata zaklenjena in morajo narediti obhod mimo stadiona, teniškega igrišča in bazena, da pridejo do vhoda na stadion. Starši predlagajo, da bi naredili vrata na stadion na mestu, kjer je fitness na prostem. Podobno pobudo so imeli tudi v 7. c-razredu.

Predsednik je predlagal, da se o pobudi pogovorimo, ali jo je smotrno izvesti, saj bo kmalu narejen podhod in bo vhod s podhoda na obstoječa vrata stadiona. Glede na to, da so pred nami zimski meseci, bo malo aktivnosti potekalo na stadionu. Šola tudi ni upravitelj stadiona in lahko poda samo pobudo, ki pa tudi, če bi bila sprejeta, verjetno ne bi bila izvedena do izgradnje podhoda. Člani so se strinjali, da se pobuda za izgradnjo vrat ne poda.

5.

Predstavnica 4. b-razreda je vprašala, kakšne vrste ograja je načrtovana ob glavni cesti pri garderobah za starejše učence ter na nasprotni strani pri igriščih? Ali je načrtovana zaščitna protihrupna ograja, ki bo ločevala krožišče od šolskih površin? Kakšne vrste ograja je načrtovana pri učilnici na prostem (proti cesti)? Glede na to, da so se v okolici šole posekala nekatera drevesa in uničilo zelenje, kakšen je načrt glede zasaditve novega rastja, trave, zelenic ipd.?

Ravnatelj je pojasnil, da bo obstoječa ograja zamenjana s kovano ograjo, ki ne bo imela konic na vrhu. Ograja ne bo protihrupna. Tudi pri učilnici na prostem se predvideva namestitev ograje. Šola je dala pobudo za zasaditev dreves.

Predstavnica je v imenu staršev pohvalila razredničarko minulega šolskega leta, saj se je lani odlično izkazala in potrudila pri pouku na daljavo (pripravila je dobra gradiva, bila je odzivna in bila vedno pripravljena pomagati).

6.

Predstavnik 5. a-razreda je prenesel pohvalo staršev za prisrčen nagovor učiteljev in učiteljic, ki smo ga prejeli ob začetku letošnjega šolskega leta.

Hkrati se vsem že na začetku zahvaljujejo za ves napor, ki ga vlagajo, da pouk poteka kar se da normalno, in njihovi razredničarki, ki je njihove otroke sprejela kot svoje.

7.

V 6. c-razredu je bila pobuda po dodatnem jutranjem prevozu za učence iz Blagovne. Zdaj je odhod avtobusa ob 6.50.

Predsednik in ravnatelj sta pojasnila, da je podobna pobuda bila obravnavana na preteklih sejah sveta staršev (Zapisnik 1. seje SSt 2019/20 in 1. seje SSt 2020/21) in da je odgovor enak, da to zaradi premalo sredstev ni mogoče.

Starši so vprašali, ali bi bil na voljo prostor ali učilnica z možnostjo zaklepanja za hrambo inštrumentov učenk in učencev, ki obiskujejo glasbeno šolo.

Ravnatelj je pojasnil, da nimajo proste učilnice in da to ni možno tudi z vidika odgovornosti do osebne lastnine.

Starši so pohvalili učitelje in ravnatelja za hibridno izvajanje pouka v času karantene posameznega razreda.

8.

Predstavnica 7. a-razreda je pohvalila spodbudno pismo, ki so ga prejeli po pošti v začetku šolskega leta od učiteljic in učiteljev v korist branja.

9.

Predstavnica 7. b-razreda je poročala, da so učenke ostale brez šolskih malic, ker fantje prej vzamejo več malic, kot jim pripada.

Ravnatelj je obiskal ta razred in se pogovoril z učenci in razrednikom. V času epidemije učence učijo o velikem pomenu varnega razdeljevanja hrane. Na razredni stopnji so pri razdeljevanju prisotni učitelji, medtem ko na predmetni stopnji morajo to odgovornost prevzeti dežurni učenci. Če bo še prihajalo do tega, da bi učenke ostale brez malice, bodo v tem razredu pri razdeljevanju prisotni tudi učitelji.

Starši otrok, ki imajo kosilo v šoli, prosijo, ali bi lahko otroci dobili še dodatno porcijo, seveda ob predpostavki, da prej pojedjo celotno kosilo (ne samo tisto, kar imajo radi).

Ravnatelj je prosil, da učenci, ki si želijo večje porcije hrane, to povedo pri razdelilnem pultu, in jim bo ugoden, kot je to v navadi že zdaj.

10.

Predstavnik tretje triade se strinja, da se učencem prepove uporaba mobilnih telefonov. Učenci povedo, da tudi učitelji niso dosledni, saj ko učencem podajo navodila za delo, uporabljajo svoje mobilne telefone med urami pouka.

Ravnatelj je pojasnil, da so učitelji zgled učencem in da to nikakor ni primerno in bo na to opozoril učitelje.

11.

Predstavnica 8. b-razreda je predlagala, da se v višjih razredih še enkrat naredi kakšna delavnica s praktičnim delom na temo varovanja hrbtenice oz. pravilne drža - veliko sedenja za mizo in nepravilna drža ob uporabi elektronike. Da se jim pokažejo, npr. slike, ali video posnetki o posledicah dolgotrajne nepravilne drža.

Ravnatelj je pojasnil, da bo pobudo prenesel učiteljem in da bo delavnica izvedena.

V razredu so starši pohvalili kolektiv učiteljev športne vzgoje za pripravljenost in gospoda ravnatelja za podporo pri načrtovani izvedbi zimske šole v naravi za osme razrede, ki jim je lani zimska šola odpadla.

Ravnatelj je povedal, da se bodo potrudili izvesti v letošnjem šolskem letu zimsko šolo v naravi tako v 7. kot tudi v 8. razredih.

12.

Predstavnica 9. b-razreda je v imenu razreda pohvalila vse zaposlene, učiteljice in učitelje in gospoda ravnatelja za ves trud, vložen čas in energijo, da pouk tudi v teh razmerah poteka izvrstno za vse šolarje, ne glede na to, ali so lahko fizično prisotni pri pouku v šolskih prostorih, ali so v karanteni.

Pohvalili so tudi zelo lepo izpeljan prvi športni dan.

Pohvale za motiviranje učiteljev pri spodbujanju branja učencev.

Starši prosijo za informacijo, ali je možno organizirati ure priprav na NPZ v 9. razredih, ki imajo kot enega izmed predmetov TIT, v predmetniku pa ga 9. razredi nimajo.

Ravnatelj je pojasnil, da je namen NPZ-jev, da pokažejo, kako uspešni smo pri doseganju ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti, in nima bistvenega vpliva na vpis v srednje šole. Zato posebnih priprav ne bodo izvajali.

Predstavnica 9. b-razreda je poročala, da si učenci želijo pri malici bolj pester meni. V hladnejših mesecih, morda kakšen kuhan mlečni riž, mlečni zdrob, enolončnice itn.

Ravnatelj in predsednik sta povedala, da sta pregledala jedilnik v tem mesecu in je bil za malico tako mlečni riž kot tudi enolončnica in da se takšen pester meni že izvaja.

K točki 9

1.

Na Svet staršev je prispela pobuda učiteljice in učitelja Tehnike in tehnologije (TIT), ki bi namesto uporabe delovnega zvezka (19,50 EUR) želela, da šola kupi material za praktično delo, ki omogoča tudi samostojnejše delo po učnem načrtu. Znesek za nakup materiala bi za 6. razrede znašal 4,00 EUR in 3,00 EUR za učence v 7. in 8. razredih. Znesek bi se obračunal skupaj z drugimi aktivnostmi in malico po položnici.

SKLEP 5: Svet staršev daje pozitivno mnenje na pobudo učiteljice in učitelja TIT za nakup materiala za praktično delo. Znesek starši plačajo po položnici. Za nakup je glasovalo vseh 29 članov.

2.

Ravnatelj je člane Sveta staršev seznanil z dvigom cen prehrane. Cene so se povišale v sorazmerju s cenami surovin in stroški priprave hrane.

SKLEP: Svet Staršev se je seznanil z dvigom cen prehrane.

3.

Naslednja (druga) redna seja Sveta staršev v šolskem letu 2021/2022 bo 22. februarja 2022.

Seja se je končala ob 19.40.

Šentjur, 28. september 2021

Zapisnikarica:
Marija Pišek

Predsednik Sveta staršev
Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur:
mag. Jože Turnšek

PRILOGA 1

OSNOVNA ŠOLA FRANJA MALGAJA ŠENTJUR
ULICA SKLADATELJEV IPAVCEV 2
3230 ŠENTJUR



FINANČNO POROČILO STANJA SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA NA DAN

24.09.2021

ZAČETNO STANJE SREDSTEV NA DAN	1.01.2021	4.645,55
---------------------------------------	-----------	----------

PRILIVI SREDSTEV	
Donacija starši	5.503,00
Odpadni papir	375,00
Donacija zaposleni	
Donacije pravne osebe	600,00
Skupaj:	6.478,00

PORABA SREDSTEV		
VIRTUALNA PREDSTAVA ZAVOD ENOSTAVNO PRIJATELJI	2021PR-120	317,55
GARDEROBNE OMARE ZA ŠTIRI UČENCE	2021PR-132	240,00
OPREMA: MIZE STOLI UČILNICA OPP1	2021PR-408	500,00
NAPRAVA ZA ČIŠČENJE ZRAKA	2021PR-804	2.500,00
Skupaj:		3.557,55

KONČNO STANJE SREDSTEV NA DAN	24.09.2021	7.566,00
--------------------------------------	------------	----------

Računovodja:
Nataša ŠTANCER

Šentjur, 24.09.2021